

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ELENA MARRA**
Indirizzo **VIA Carrara, 13 – 80057 – Sant'Antonio Abate - Napoli**
Telefono **324 9543124**
Fax
E-mail **Elena.marra1@icloud.com**
PEC
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **01/09/2001**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal giugno 2022 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Punto Verde
Via Stabia 307 – 80057 – Sant'Antonio Abate (NA)
- Tipo di azienda o settore Negozio Abbigliamento
- Tipo di impiego Addetta alle Vendite;

- Date (da – a) Da Aprile 2022 a giugno 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tecnorete
Via Piave, 27 – 80045 – Pompei (NA)
- Tipo di azienda o settore Agenzia Immobiliare
- Tipo di impiego Responsabile Database e Addetta Marketing.
- Principali mansioni e responsabilità Gestione anagrafiche clienti, organizzazione dati immobiliari ed inserimento sui portali dedicati

- Date (da – a) Febbraio 2021 – Aprile 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro L'Angolo del Tabacco
Via Aldo Moro, 80040 Poggiomarino
- Tipo di azienda o settore Sali e Tabacchi
- Tipo di impiego Addetta alle vendite.
- Principali mansioni e responsabilità Gestione delle referenze, vendita prodotti servizi, accoglienza gestione della clientela.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Giugno 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione ITC "Don Milani"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma 70/100
- Qualifica conseguita Tecnico Commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

LIVELLO B2

LIVELLO B2

LIVELLO B2

CAPACITÀ E COMPETENZE

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE; CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO, NELLA GESTIONE DEL LAVORO DI SQUADRA E NEL RISPETTO DELLE ESIGENZE DEI SINGOLI; PREDISPOSIZIONE ALL'ASCOLTO E AL CONFRONTO; OTTIME ABILITÀ COMUNICATIVE-RELAZIONALI; OTTIMA DISPONIBILITÀ A TRATTARE CON LA CLIENTELA; GRANDI CAPACITÀ COSTRUTTIVE E OTTIMO SENSO DI ADATTAMENTO; ACQUISITE DURANTE LE ESPERIENZE LAVORATIVE, DURANTE IL PRATICANTATO E I GRUPPI DI STUDIO; RICONOSCENDO LE VARIE FIGURE GERARCHICHE E LA LORO IMPORTANZA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA PADRONANZA NELL'USO DI TALI STRUMENTI:

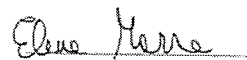
- COMPUTER, INTERNET, APPLICATIVI OFFICE, DOCTE, FOTORENDERING E FOTOINSERIMENTO, ILLUSTRAZIONE E IMPAGINAZIONE;
- STAMPANTI, PLOTTER, STRUMENTI DI MISURAZIONE METRICA;

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida " A2 - B"

Sant'Antonio Abate (NA), maggio 2024

Firma



Dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 Dicembre 2000 n. 445, "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa".

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo del 30 Giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".